|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШKОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАHЫ****Бoрo районы****муниципаль районыныћ****Угеz ауыл советы ауыл****билeмehе Советы** 452468, **Угеҙ ауылы,** Коммунистик урамы, 18бтел. 3-77-44 |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**Совет**сельского поселения Угузевский сельсовет****муниципального района****Бирский район**452468, с.Угузево, ул. Коммунистическая 18 б,тел. 3-77-44.  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Двадцать седьмой созыв****Шестое заседание** |
|  |  |
| **КАРАР** | **РЕШЕНИЕ** |

**Об утверждении плана противодействия коррупции**

**в сельском поселении Угузевский сельсовет муниципального района**

**Бирский район Республики Башкортостан**

**на 2016-2017 г.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: Федеральным законом от 06.10 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет сельского поселения Угузевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан **решил:**

1. Утвердить план противодействия коррупции в сельском поселении Угузевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан на 2016-2017 г.г. (Приложение).

2. Настоящее решение обнародовать в здании администрации сельского поселения Угузевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан по адресу: РБ, Бирский район, с. Угузево, ул. Коммунистическая, 18 б и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Угузевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные Комиссии Совета сельского поселения Угузевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан.

Глава сельского поселения Угузевский сельсовет

муниципального района Бирский район

Республики Башкортостан Р.Н. Рахматуллин

с. Угузево

17 февраля 2016 года

№ 53

Приложение

к решению Совета сельского поселения Угузевский сельсовет

муниципального района Бирский район Республики Башкортостан

от 17 февраля 2016 г. № 53

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в сельском поселении**

 **Угузевский сельсовет муниципального района**

**Бирский район Республики Башкортостан на 2016-2017 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки выполнения | Источник финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционных мероприятий |
| 1.1 | Разработка и утверждение административных регламентов исполнения функций органами местного самоуправления | Глава сельского поселения, управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 1.2 | Разработка и утверждение проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | Глава сельского поселения, управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 1.3 | Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2016-2017 годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве | Глава сельского поселения, управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.Противодействие коррупции при прохождении муниципальными служащими муниципальной службы |
| 2.1 | Представление депутатами Совета Сельского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Сельского поселения, гражданами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы в сельском поселении Угузевский сельсовет сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.2 | Представление гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сельского поселения Угузевский сельсовет сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Управляющий делами | При поступлении на муниципальную службу | Не требует материальных затрат |
| 2.3 | Организация проверки достоверности и полноты представляемых депутатами Совета Сельского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Сельского поселения, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, гражданами, замещающими муниципальные должности муниципальной службы в сельском поселении Угузевский сельсовет (в соответствии с утвержденным перечнем должностей, обязанных представлять такие сведения), сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Управляющий делами | Ежегодно | Не требует материальных затрат |
| 2.4 | Реализация порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения муниципального служащего совершению правонарушений, организация проверок сведений и порядка регистрации уведомлений | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.5 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебномуповедению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.6 | Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы | Глава сельского поселения, управляющий делами, специалист I категории | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.7 | Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.8 | Оценка профессионального уровня муниципального служащего с учетом оценки его знаний в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе, оценка профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации муниципального служащего с учетом соблюдения им ограничений, отсутствия нарушений запретов, выполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных федеральными законами | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.9 | Осуществлять анализ поступающих сведений от депутатов Совета Сельского поселения, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лицами Сельского поселения муниципальных служащих о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а так же сведений от граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителей муниципальных учреждений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.10 | Обеспечение представления, депутатами Совета Сельского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Сельского поселения, муниципальными служащими, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренных Перечнем должностей, сведений о расходах, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.  | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 2.11 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 3.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов |
| 3.1 | Проведение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на наличие положений коррупционного характера | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 3.2 | Своевременное устранение выявленных прокуратурой нормативных правовых актах и их проектов коррупциогенных фактов | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 3.3 | Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 3.4 | Публикация на официальном сайте текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе заключений независимых экспертов, муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Сельского поселения | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 4.Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.1 | Обеспечение соблюдения действующего законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд | Глава сельского поселения, управляющий делами, специалист 1 категории | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 4.2 | Определение показателей оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Глава сельского поселения, постоянные комиссии Совета Сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 4.3 | Проведение проверок фактического исполнения муниципальных контрактов с целью выявления фактов нецелевого, неэффективного использования и хищения бюджетных средств | Глава сельского поселения, управляющий делами, специалист 1 категории | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 4.4 | Обеспечение контроля за выполнением контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок | Глава сельского поселения, управляющий делами, специалист 1 категории | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 5.Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности сельского поселения Угузевский сельсовет |
| 5.1 | Обнародование (опубликование) в СМИ информации о деятельности Сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Бюджет сельского поселения |
| 5.2 | Размещение на информационном стенде администрации сельского поселения Угузевский сельсовет:- проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией и Советом сельского поселения Угузевский сельсовет с целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы;- перечня (реестра) предоставляемых сельским поселением муниципальных услуг;- достоверных форм документов запросов, уведомлений | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 5.3 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Угузевский сельсовет сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Бюджет сельского поселения |
| 5.4 | Учет и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционной деятельности должностных лиц, поступающих в администрацию сельского поселения Угузевский сельсовет | Управляющий делами | По мере поступления | Не требует материальных затрат |
| 6. Мероприятия по противодействию коррупции |
| 6.1 | Организовать изучение практики исполнения законодательства в сфере муниципальной службы, противодействия коррупции в администрации сельского поселения Угузевский сельсовет | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.2 | Принять меры по повышению результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов  | Глава сельского поселения, постоянные комиссии Совета Сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.3 | Организовать размещение на официальных сайтах в сети Интернет проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения | Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.4 | Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации сельского поселения Угузевский сельсовет | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.5 | Принять меры по обеспечению соблюдения, депутатами Совета Сельского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Сельского поселения, муниципальными служащими, замещающих должности муниципальной службы требований Федеральных законов "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" | Глава сельского поселения, постоянные комиссии Совета Сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.6 | Осуществлять на постоянной основе комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению депутатами Совета Сельского поселения, членами выборного органа местного самоуправления, выборными должностными лицами Сельского поселения, муниципальными служащими, замещающих должности муниципальной службы, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе обязанностей уведомлять о конфликте интересов, склонении к коррупции, ограничений, касающихся получения подарков | Глава сельского поселения, постоянные комиссии Совета Сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.7 | Провести работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются депутаты Совета Сельского поселения, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица Сельского поселения, муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, и принять меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Глава сельского поселения, постоянные комиссии Совета Сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.8 | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.9 | Организовать проведение на постоянной основе обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Бюджет сельского поселения |
| 6.10 | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.11 | Организовать систематическое проведение администрацией сельского поселения Угузевский сельсовет оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.12 | Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.13 | Привлекать на постоянной основе представителей общественных объединений, политических партий, средств массовой информации к работе антикоррупционной комиссии сельского поселения Угузевский сельсовет | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.14 | Обеспечить привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества к деятельности по формированию в администрации сельского поселения Угузевский сельсовет отрицательного отношения к коррупции | Глава сельского поселения,  | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.15 | Организовать проведение мероприятий, направленных на противодействие проникновению представителей организованных преступных формирований и коррумпированных лиц в выборные органы власти | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.16 | Принять меры по обеспечению доступа к соответствующей информации о деятельности администрации сельского поселения Угузевский сельсовет в соответствии с действующим законодательством | Глава сельского поселения, управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.17 | Обеспечить разработку и принятие в администрации сельского поселения Угузевский сельсовет необходимых мер по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона "О противодействии коррупции" | Глава сельского поселения, управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.18 | Проанализировать эффективность исполнения администрацией сельского поселения Угузевский сельсовет Закона РБ "О противодействии коррупции в Республике Башкортостан" в части организации антикоррупционной пропаганды, Постановления Правительства РБ от 06.08.2013 N 363 "Об утверждении Порядка организации антикоррупционной пропаганды государственными органами Республики Башкортостан" | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.19 | Незамедлительно информировать органы прокуратуры о выявленных фактах несоблюдения бывшими муниципальными служащими, их работодателями ограничений и обязанностей, установленных ст. 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", для принятия мер реагирования | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.20 | Провести анализ практики реализации государственными органами РБ и органами местного самоуправления положений законодательства о привлечении государственных и муниципальных служащих к ответственности в связи с утратой доверия в случае совершения ими коррупционных правонарушений.  | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.21 | Провести обобщение практики рассмотрения должностными лицами и организациями представлений следователей (дознавателей) об устранении причин и условий, способствовавших совершению преступлений коррупционной направленности, внесенных в порядке ст. 168 УПК РФ. | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.22 | Провести работу по формированию у муниципальных служащих администрации сельского поселения Угузевский сельсовет отрицательного отношения к коррупции | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.23 | Обеспечить контроль за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением их служебных обязанностей. | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.24 | Провести мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.25 | По каждому случаю несоблюдения ограничений , запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан и применять соответствующие меры ответственности.  | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 6.26 | Разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | Глава сельского поселения | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |
| 7.Антикоррупционное образование |
| 7.1 | Участие муниципальных служащих в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих | Глава сельского поселения, Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Бюджет сельского поселения |
| 7.2 | Организация и проведение семинаров с депутатами Совета и муниципальными служащими администрации сельского поселения по вопросам противодействия коррупции | Глава сельского поселения, Управляющий делами | 2016-2017 г.г. | Не требует материальных затрат |

Секретарь Совета Р.Ф. Фаляхиева